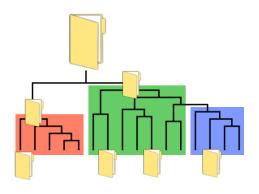
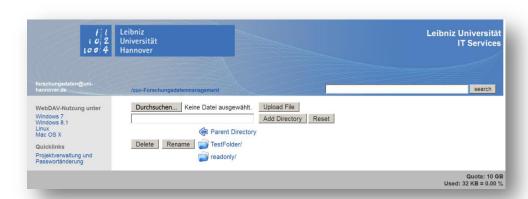




Vertiefungsworkshop zum Forschungsdatenmanagement

- Datenorganisation und Projektablage -





Workshop im Rahmen des Weiterbildungsprogramms der Leibniz Universität Hannover 9. März 2017







Wer wir sind

Reiko Kaps

Leibniz Universität IT Services, Abteilung Server-Systeme

Forschungsdatenmanagement

E-Mail: kaps@luis.uni-hannover.de Telefon: +49 511 762 791 9078 Fax: +49 511 762 3003

Volker Soßna

Dezernat 4 - Forschung und EU-Hochschulbüro, Technologietransfer

Referent für Forschungsdatenmanagement

E-Mail: volker.sossna@zuv.uni-hannover.de

Telefon: +49 511 762 5726 Fax: +49 511 762 3009





Unsere Website zum Forschungsdatenmanagement: www.fdm.uni-hannover.de





Und wer sind Sie...?

Wie heißen Sie?



Was ist Ihr Fachgebiet?

Welche Erwartungen haben Sie an diese Veranstaltung?





Aspekte des Forschungsdatenmanagements







Wo würden Sie suchen wollen...?

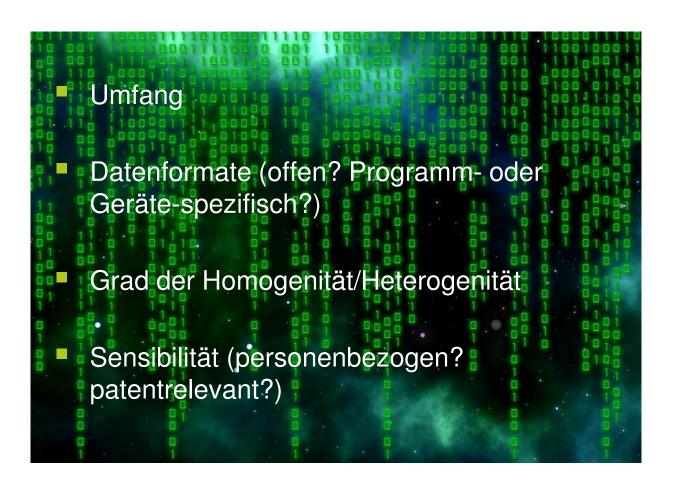








Mit welchen Forschungsdaten arbeiten Sie?

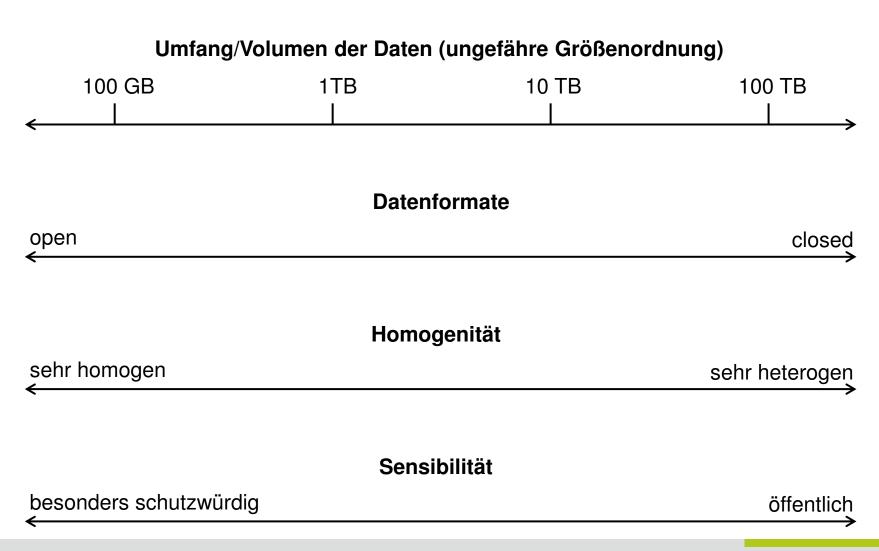








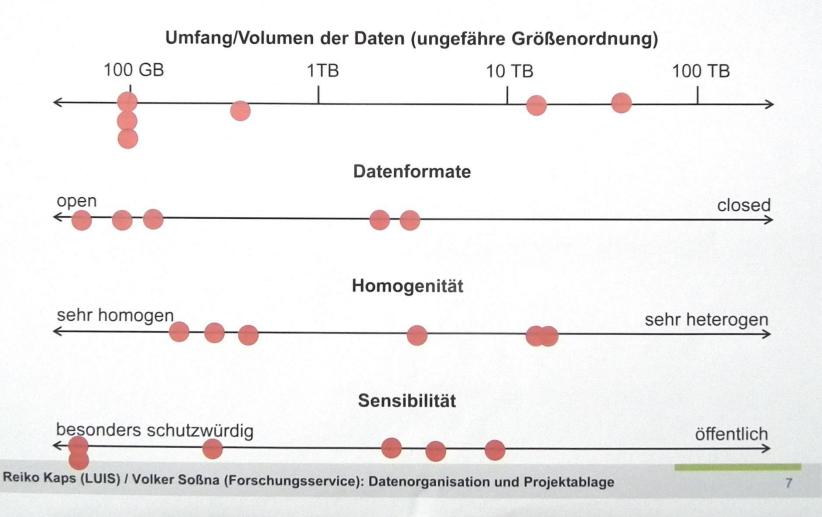
Mit welchen Forschungsdaten arbeiten Sie?







Mit welchen Forschungsdaten arbeiten Sie?







Worauf Sie bei der Datenablage achten sollten

- Ist der Ablageort geeignet?
 - Kapazität ausreichend?
 - Regelmäßiges, automatisches Backup?
 - Bei sensiblen Daten: Schutzniveau ausreichend?
 - Können alle beteiligten Personen auf die Daten zugreifen?
 - Sind Unbefugte vom Zugriff ausgeschlossen?



- Sind gesuchte Dateien einfach auffindbar und klar einer Person oder einem Projekt zuzuordnen?
 - Sind Ordner und Dateien nach einem einheitlichen Schema nachvollziehbar benannt und strukturiert?
 - Bei dauerhafter Ablage k\u00f6nnen ein Wiki oder eine Datenbank helfen, Metadaten zu verwalten und in ihnen zu suchen





Benennung von Dateien und Ordnern

- Einheitlicher Aufbau der Ordner- und Dateinamen
- Aussagekräftige Namenskomponenten, z.B.:
 - Inhaltsstichwort oder Kurztitel
 - Name oder eindeutiges Kürzel des Bearbeiters/Erstellers/Verantwortlichen
 - Datum, am besten im Format JJMMTT
 - Bearbeitungsstadium (z.B. Original, Entwurf, korrigiert, Ausschnitt, gefiltert, etc.)
 - Versionsnummer (z.B. "v02")



Vermeidung von Leer- und Sonderzeichen (außer Unterstrich)

Vorteile:

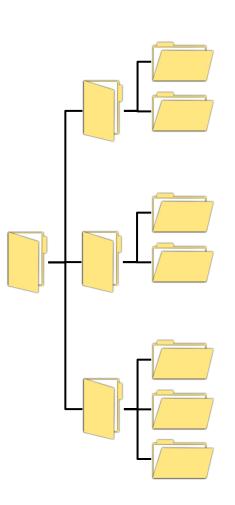
- Speicherort und Dateinamen geben Auskunft über Inhalt einer Datei
- Inhalte können gezielt gesucht und schnell gefunden werden





Ordnerstrukturen

- Sinnvolle Gliederungskategorien überlegen, z.B.:
 - nach Teilprojekten
 - nach Personen
 - nach Datum oder Zeiträumen (z.B. Monate, Quartale)
 - nach Art der Dateien (Formate)
 - nach Inhalt der Dateien
- Hierarchie der Kategorien festlegen
- Lange Namen vermeiden / nicht zu viele Ebenen
 → zulässige Pfadlänge in Windows: 255 Zeichen
- Informationen, die in der Ordnerstruktur stecken, müssen im Dateinamen nicht wiederholt werden







Denn was man schwarz auf weiß besitzt...

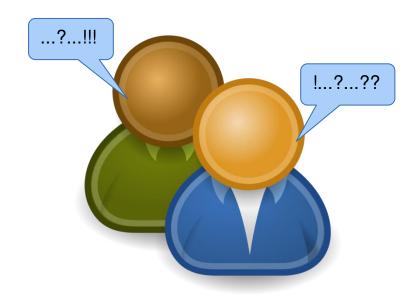
- Halten Sie Benennungskonventionen schriftlich fest (auch wenn Sie allein arbeiten)!
- Bei Arbeiten im Team:
 - Einigen Sie sich auf ein <u>einheitliches</u> Benennungssystem!
 - Benennen Sie eine(n) Verantwortliche(n), die/der regelmäßig die Einhaltung der Konventionen überprüft!







Fragen und Kommentare







Übung: Datenablage & Benennungskonventionen

- Bilden Sie zwei Gruppen, die je eines der beiden Beispielszenarien bearbeiten
- Versetzen Sie sich in die im Szenario beschriebene Situation. Finden Sie gemeinsam Antworten auf folgende Fragen:
 - Was w\u00e4re ein geeigneter Speicherort f\u00fcr die Daten, die Sie produzieren bzw. auswerten? Worauf m\u00fcssen Sie besonders achten?
 - Wie würden Sie Ihre Ordnerstruktur aufbauen? Welche Kategorien sind besonders wichtig?
 - Wie würden Sie ihre Dateinamen aufbauen?







Szenario 1

Die gesetzlichen Grenzwerte für Schwermetalle im Grundwasser wurden gesenkt. Die Abwässer einer örtlichen Industrieanlage, die Akkumulatoren herstellt, enthalten größere Mengen Schwermetalle. Daher können die neuen Grenzwerte derzeit nicht eingehalten werden. Sie sind Mitglied eines Experten-Teams, das im Auftrag des Industrie-Unternehmens ein neues Filterverfahren für die Abwasserreinigung entwickelt.

Anfallende Daten:

- Labordaten von Wasserproben
- Technische Daten zum Produktionsprozess
- Daten zur chemischen Zusammensetzung der eingesetzten Ausgangsstoffe und der entstehenden Nebenprodukte
- Technische Daten zu Ihrer experimentellen Filteranlage









Szenario 2

In einem internationalen Projektverbund ist Ihre Forschungsgruppe an der Entwicklung eines neuartigen Frühwarnsystems für Erdbeben beteiligt. Für Ihre Analysen werten Sie sowohl Satellitendaten als auch seismographische Messungen von Erdbebenwarten an verschiedenen Orten der Erde aus. Das Volumen dieser für den ganzen Projektverbund frei zugänglichen Daten beläuft sich auf mehrere Dutzend Terrabyte. Ihre Fachkolleginnen und Kollegen erwarten, dass Sie Ihre eigenen Daten ebenfalls zeitnah zur Verfügung stellen.

Anfallende Daten:

- Satelliten-Messdaten zur Kontinentaldrift
- Satelliten-Messdaten zur Masseverteilung an der Erdoberfläche
- Seismographische Messreihen
- Simulationen und Modelle
- ...







Szenario 1: Was bei der Wahl des Speicherorts zu beachten ist

Industriepartner/Auftragsforschung

- Daten sind besonders zu schützen (Verschlüsselung, Lese- und Schreibrechte)
- Datenzugriff für Industriepartner einrichten

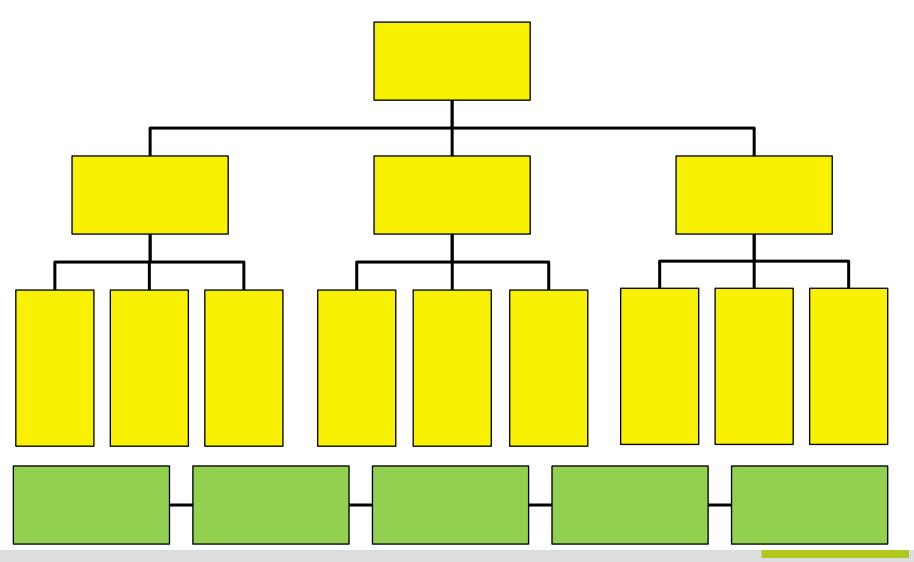
Geeignete Speicherorte

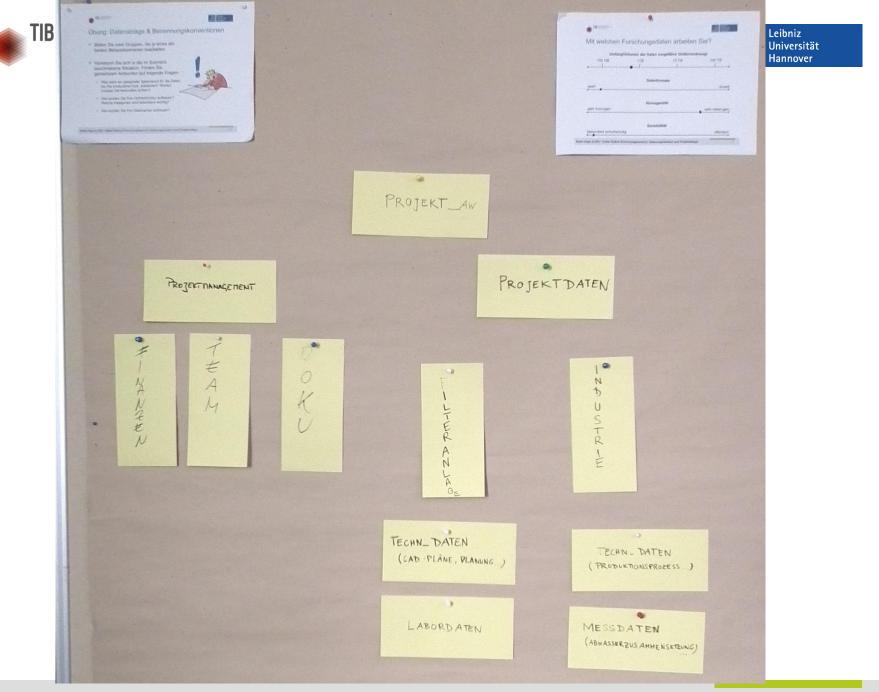
- Wenn vorhanden, geeigneten Datenspeicher des Industriepartners nutzen
- Eigenen Projekt-Server vom LUIS hosten lassen (autom. Backup möglich, Bereitstellung und Wartung der Hardware)





Szenario 1: Ordnerstruktur & Dateinamen









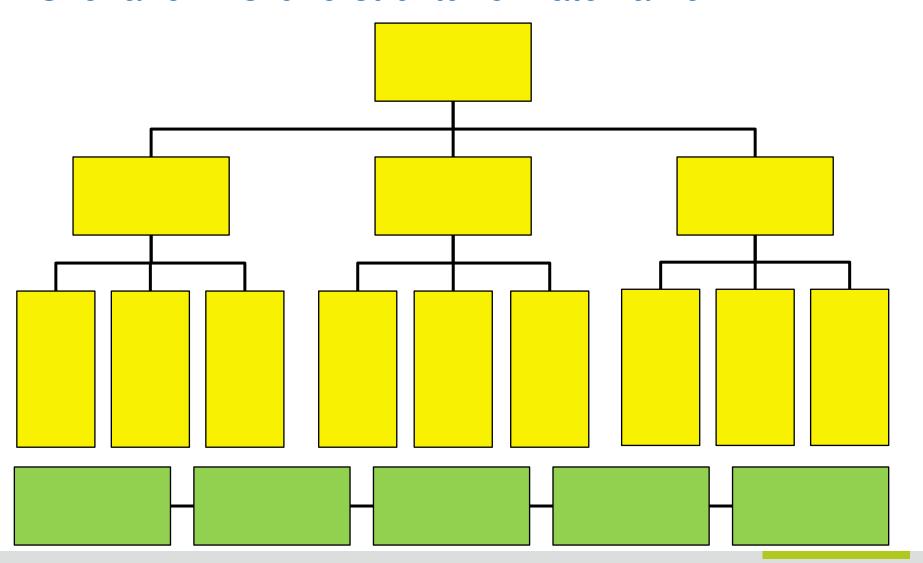
Szenario 2: Was bei der Wahl des Speicherorts zu beachten ist

- (halb-)öffentliche Daten → kein besonderer Schutz notwendig
- Großes Datenvolumen → auf ausreichende Speicherkapazität und Übertragungsrate achten
- Datenaustausch mit Fachkolleginnen und -kollegen → externen Zugriff ermöglichen
- → Prüfen, ob vorhandene IT-Infrastrukturen an Forschungszentren genutzt werden können (z.B. GFZ Potsdam, CERN)
- → Alternativ: Eigene Server-Strukturen aufbauen (verursacht Dauer-Kosten für Betrieb, Wartung und Hardware-Austausch. LUIS einbeziehen.)



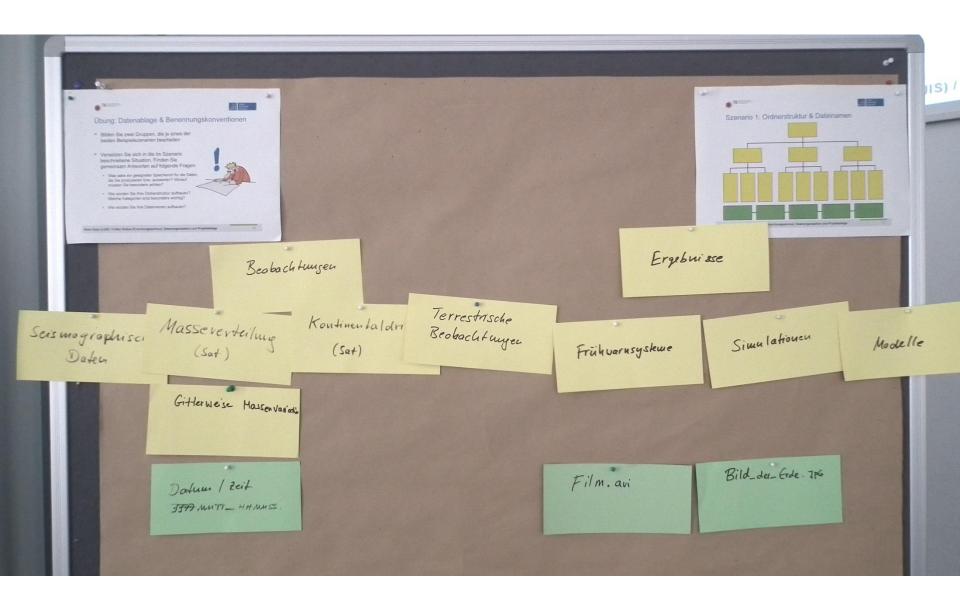


Szenario 2: Ordnerstruktur & Dateinamen













PAUSE!





Forschungsdaten mit der Projektablage verwalten IT-Dienste für das Forschungsdatenmanagement

Reiko Kaps [kaps@luis.uni-hannover.de]

March 8, 2017



- ► Zentraler LUH-Dienst im LUIS
 www.luis.uni-hannover.de/projekt_ablage.html
- speichert und publiziert Daten von Universitätsprojekten
- Speicherplatz 10 GByte (bei Bedarf auch mehr)
- bündelt eine Reihe von Online-Diensten
- eigene Verwaltung für bis zu 10 beliebige Nutzer
- Nutzer besitzen abgestufte Rechte pro Teildienst (Lesen und Schreiben, Nur Lesen ...)
- weltweit für jedermann erreichbar nicht auf das Uni-Netzwerk beschränkt





Registrierung, Laufzeit



- ► Formloser Antrag per Email an support@luis.uni-hannover.de
- Antragsteller muss Uni-Angehöriger oder ein Institut sein
- Antragsteller ist gleichzeitig Besitzer und Administrator der Projektablage
- Laufzeit jeweils ein Jahr, Verlängerung per Web-Formular

Projektverwaltung



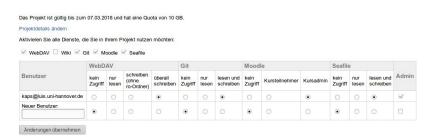
- ► Browser-Interface http://admin.projekt.uni-hannover.de/projekte/
- zeigt Beteiligung an Projekten mit Rechtestufe (admin)



Reiko Kaps (LUIS)



Nutzerverwaltung



https://admin.projekt.uni-hannover.de/projekte/projects/view/project/luis-fdmdemo

Teildienste müssen hier einmalig aktiviert werden.



Teildienste

- Netzwerkspeicher WebDAV www.luis.uni-hannover.de/projekt_webdav.html
- ▶ Dateien synchronisieren und austauschen Seafile www.luis.uni-hannover.de/projekt_seafile.html
- Contentmanagement/Wiki DokuWiki www.luis.uni-hannover.de/projekt_wiki.html
- Versionsverwaltung Git
 www.luis.uni-hannover.de/projekt_git.html
- ► Lernmanagement **Moodle**www.luis.uni-hannover.de/projekt_moodle.html

WebDAV-Netzlaufwerk



- Austausch von Dateien über das Internet (Dateiablage)
- verhält sich wie ein externes Speichermedium
- Internet-Verbindung muss vorhanden sein
- Zugriff über Bordmittel (Windows-Explorer, Linux-Dateimanager), Zusatztools (WinSCP, Office-Pakete) oder per Webbrowser

https://dav.projekt.uni-hannover.de/luis-fdmdemo

Sync&Share - Seafile I



- ▶ Gleicht Dateien zwischen Geräten und Nutzern ab
- benötigt keine permanente Netzwerkverbindung
- Datei-Versionierung, Freigaben (Nutzer, Link)
- Zugriff per Webbrowser ...



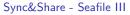


Einiges wie die Versionierung nur im Browser nutzbar

https://seafile.projekt.uni-hannover.de/



Reiko Kaps (LUIS)





Client-Software für Seafile

- Windows
- Mac OS
- Linux
- mobile Geräte (Android, IOS)



Reiko Kaps (LUIS)



- fasst Texte und Bilder auf Webseiten strukturiert zusammen
- ► Text-Eingabe per Editor
- Berechtigungen auf Webseiten
- erfasst Änderungen an Webseiten
- ▶ Inhalte lassen sich exportieren

www.luis.uni-hannover.de/ projekt_wiki.html







- Versionsverwaltung Git: geeignet für Quelltext-Dateiformate (Programmierung), erlaubt gleichzeitiges Arbeiten im Team an mehreren Entwicklungszweigen, sehr mächtig und umfangreich www.luis.uni-hannover.de/projekt_git.html
 - Empfehlung: Git-Tutorials etwa im LUIS o. im Internet
- ▶ Download-Ticketservice: Austausch sehr großer Dateien (5 GByte) per Web-Upload als Link Anmeldung via Mail- oder Projektablage-Account www.luis.uni-hannover.de/dateiservice_dl.html





- Lernmanagement Moodle: ähnlich Stud.IP, Online-Kurse mit Aufgaben, Folien, Datenbanken.
- ▶ Datenbank Postgresql: als Ersatz für lokale Access-Datenbanken, auch für eigene Anwendungen im Uni-Netz

Die Projektablage Übung



Wir laden Sie auf unsere Demo-Projektablage per E-Mail ein. Dort können Sie gemeinsam mit uns die Funktionen der angebotenen Dienste testen und hier Gelerntes ausprobieren. Ihr Testzugang bleibt in den kommenden vier Wochen bestehen, sodass Sie auch nach der Veranstaltung üben können.





Unterstützungsangebote der LUH zum FDM



- LUIS-Dienste: www.luis.uni-hannover.de/services.html
 - Projektablage
 - Bandarchiv
 - Sicherung von Institutsservern
 - Technische Beratung
- Beratungs- und Schulungsangebote der TIB und des Dezernats 4:
 - FDM in Förderanträgen
 - Datenpublikation und DOI-Vergabe
 - Allgemeine Schulungen
 - Fach- und projektspezifische Workshops

Weitere Infos und Weblinks unter: www.fdm.uni-hannover.de





Geschafft!

Vielen Dank für Ihr Interesse!





Bildnachweise 1/3



Bild	Lizenz	URL	Autor/in
MITTH A	CC 0	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Clade-grade_II.svg	Life of Riley
	CC Ø	https://pixabay.com/de/ordner-verzeichnis-microsoft-windows-154961/	
	© <u>0</u>	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:RRZN Hannover Fassade.jpg	Axel Hindemith
	CC 0 ZERO	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Villa Simon Westen.jpg	Axel Hindemith
	CC Ø	https://pixabay.com/de/menschen-vielfalt-ethnische-drei-23733/	
	CC 0 ZERO	https://pixabay.com/de/chemie-labor-experiment-148044/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/festplatte-technologie-elektronik-42935/	
22509	CC O ZERO	https://pixabay.com/de/flussdiagramm-diagramm-zeichnung-311347/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/computer-schreibtisch-arbeitsplatz-158675/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/datenbank-lagerung-datenspeicherung-152091/	
	CC 0 ZERO	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:System-lock-screen.svg	The people from the Tango! project
	CC 0	https://pixabay.com/de/kabinett-daten-schubladen-lockboxes-157891/	
	© 0 0 BY SA	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Earth_with_server.jpg	Suresh Subbaiah



Bildnachweise 2/3



Bild	Lizenz	URL	Autor/in
	CC Ø	https://pixabay.com/de/bücherregal-regal-regale-holz-36678/	
*	CC Ø	https://pixabay.com/de/detektiv-cartoon-vergrößern-glas-309445/	
	CC Ø	http://www.pixnio.com/people/male-men/local-government-reinstitute-garbage-collection-services	USAID
4	CC Ø	https://pixabay.com/de/daumen-hoch-positiv-ordnung-153290/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/matrix-kommunikation-software-pc-434035/	geralt
W	CC Ø	https://pixabay.com/de/word-dokument-dokument-text-150594/	
~	CC Ø	https://pixabay.com/de/video-kamera-film-recorder-kino-295224/	
()))	CC Ø	https://pixabay.com/de/audio-blau-grau-ton-lautstärke-147761/	
PDF	CC Ø	https://pixabay.com/de/pdf-dokument-dateityp-155498/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/balkendiagramm-spalten-grafik-297122/	
>	CC Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Evolution-tasks-old.svg	Bobarino
55	CC Ø	https://pixabay.com/de/puzzle-stichsäge-stück-weiß-303501/	
	CC Ø	https://pixabay.com/de/treffen-konferenz-menschen-tisch-152506/	



Bildnachweise 3/3



Bild	Lizenz	URL	Autor/in
Warning and the second	CC Ø	https://pixabay.com/de/dokument-papier-vertrag-40599/	
	CC Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:System-users.svg	Jakub Steiner
	CC Ø	https://pixabay.com/de/kritzeln-schreiben-schüler-zeichnen-152216/	
!	CC Ø	https://pixabay.com/de/ausrufezeichen-angelegenheit-507768/	geralt
	© 0 8Y	https://www.flickr.com/photos/mearbeitgeber/6120958406	EnviroChemie GmbH
	© Û Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Kinemetrics_seismograph.jpg	Yamaguchi先生
<u></u>	© Ø	https://pixabay.com/de/pokal-heiß-kaffee-dampf-griff-305515/	
	CC Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Emblem-person-blue.svg	Inductiveload
8	CC Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Emblem-person-yellow.svg	Inductiveload
	CC Ø	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Emblem-person-green.svg	Inductiveload
	© 0 BY SA	https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Server-multiple.svg	RRZEicons
So.	CC Ø	https://pixabay.com/de/support-comic-figur-mann-487508/	
XXIX	CC Ø	https://pixabay.com/de/jubeln-glücklich-springen-menschen-297420/	